

# Jaarplan/Jaarverslag Hoofdlocatie 2017/2018



Hoofdlocatie Titus Brandsma  
Drienerstraat 51  
7551 HL Hengelo (Ov)



Locatie Alfrink  
Sommelweisstraat 46  
7555 NT Hengelo (Ov)

Jaarplan		Jaarplan	
Jaar	2017 - 2018	Jaar	2017 - 2018
School (locatie)directeur	Marcel van Harten/ Trudy Beyerinck	School (locatie)directeur	Marcel van Harten/ Trudy Beyerinck
Datum van invullen	12-07-2017	Datum van invullen	12-07-2017
Inleiding	In ons <b>jaarplan</b> geven we aan welke ontwikkelpunten we voor het huidige schooljaar concreet hebben uitgewerkt. Per ontwikkelpunt geven we aan wat ons concrete doel is, waarom we dit doel stellen, wat we ondernemen om dit doel te bereiken en hoe we kunnen meten of dat doel is bereikt. Bij sommige zaken gaat het om een actiepunt dat geen uitwerking behoeft, maar waarbij wel aan het eind van het jaar moet worden geëvalueerd of het actiepunt is uitgevoerd.	Inleiding	In ons <b>jaarverslag</b> blikken we terug op het afgelopen schooljaar. We geven een overzicht van de ontwikkelingen en activiteiten van dit schooljaar. We evalueren onze plannen en doelen. En leggen hiermee verantwoording af naar de inspectie, het bestuur, de MR en de ouders van onze school.
Datum vaststelling	01-08-2017	Datum vaststelling	01-08-2017
Handtekening directeur		Handtekening directeur	
Handtekening MR		Handtekening MR	

Thema	School & omgeving	Thema	School & omgeving
Leerling populatie	De leerlingpopulatie van de Titus is redelijk homogeen. Veel kinderen van hoogopgeleide ouders bezoeken de school.	Opmerkingen	

<p>Omgeving</p>	<p>Het aantal kinderen van allochtone afkomst is gering. De kinderen bezitten als ze bij ons op school komen over het algemeen een goed basisvaardigheid. Binnenstad: De binnenstad van Hengelo bestaat uit drie gebieden. Het binnenstad centrum omvat het gebied van het historische dorp Hengelo en kenmerkt zich door een lage bevolkingsdichtheid, veel winkels en horeca. Daarnaast omvat de binnenstad de vooroorlogse Afrikaanderbuurt ten oosten van het centrum en de Dichtersbuurt ten zuidwesten langs de spoorlijn naar Borne.</p>	<p>Opmerkingen</p>
<p>Formatieve inzet</p>	<p>Het aantal Fte is</p>	
<p>Directie</p>	<p>Marcel van Harten (algemeen directeur) Trudy Beyerinck (locatiedirecteur)</p>	
<p>MT-structuur</p>	<p>De Hoofdlocatie is onderdeel van de RK. Onderwijsgemeenschap Titus Brandsma.</p>	<p>Opmerkingen</p>
<p><i>Functies/Namen/Taken</i></p>	<p>De structuur van het management ziet er als volgt uit Raad van Toezicht Dr. Schaepmanstichting. College van Bestuur Dr. Schaepmanstichting Algemeen directeur Locatiedirecteur De locatiedirecteuren (3) vormen samen met de algemeen directeur het management. Het management zijn verschillende werkgroepen en geledingen verantwoordelijk voor de uitvoering. De voorzitters van de werkgroepen leggen verantwoording af aan het management. Vaak is een lid van het management voorzitter. Het zorgteam staat onder leiding van een door de Dr. Schaepmanstichting aangestelde orthopedagoog die zowel aan het College van Bestuur als aan de algemeen directeur verantwoording aflegt. Functies, namen, taken: Algemeen directeur: Marcel van Harten Locatiedirecteur: Trudy Beyerinck Mr afgevaardigden: Simone Zweers (leerkracht), Annemiek Hesselink (leerkracht), Rianne van 't Hullenaar, ouder. Intern begeleider: Joke Grondman, Cindy Olthof Ict coördinator: Erik Wiggers Leescoördinator: Karin Horsselenberg Conciërge: George Vos</p>	

Schoolassistent: Lisette Edelenbos  
 Kunst- en Cultuur Coördinator: Leonieke Kiel  
 Identiteits coördinator: Jet op de Weegh, Miranda Hofstede  
 Hoogbegaafdheidsspecialist: Joke Grondman  
 ICC coördinator: Hélène Scheper  
 Rekencoördinator: Peter Perik, I. Kotteman  
 Bouwcoördinatoren: Cindy Hendriks, Yvette Berendsen, Peter Perik

Groepen  
 Leerlingenaantallen

1	2	3	4	5	6	7	8
24	43	41	52	50	56	59	49

Aantal groepen  
 Leerlingenaantallen  
 Per 1 oktober

1-10-2014	1-10-2015	1-10-2016	1-10-2017
420	424	412	374

Opmerkingen

Thema	School & omgeving Kwantitatieve gegevens personeel	Thema	School & omgeving Kwantitatieve gegevens personeel
Aantal medewerkers OP	26 WTF 18,9208	Mobiliteit <i>(hoeveel en welke medewerkers hebben mobiliteit aangevraagd, Interne of extern)</i>  Svp aantallen en wtf	
Aantal mannen OP	4 WTF 3,4843		
Aantal vrouwen OP	22 WTF 14,9208		
Aantal medewerkers OPP	2 WTF 1,0566		
Aantal mannen OPP	1 WTF 0,6782		
Aantal vrouwen OPP	1 WTF 0,3784		
Aantal uitstromers	3 WTF 2.0		
Aantal nieuwkomers:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Startende leerkrachten</li> <li>● Starters nieuwbouw/groep</li> <li>● Starters vanuit andere school</li> </ul>	0 3 2		
Aantal BHV-ers	5		

Aantal geplande FG's in MOOI	26	Aantal uitgevoerde FG's	8
Aantal geplande BG's in MOOI	Klik hier als u tekst wilt invoeren.	Aantal uitgevoerde BG's	
Aantal geplande POP's in MOOI	Klik hier als u tekst wilt invoeren.	Aantal uitgevoerde POP's	

Thema	School & omgeving Passend onderwijs en zorg			Thema	School & omgeving Passend onderwijs en zorg		
Aantal geplande groepsbesprekingen	3 per groep			Aantal gevoerde groepsbesprekingen	3 per groep		
Aantal geplande SOT's	3			Aantal gevoerde SOT's	3		
				Opvallendheden SOT (nav evaluatie SOT)	Groepsarrangement groep 6 nu 7		
				Aantal versnellers (hoeveel en in welke groep)	0		
				Aantal doublures (hoeveel en in welke groep)	4		
				Aantal kinderen OPP (hoeveel en in welke groep)	5		
				Aantal dyslecten (gediagnosticeerd)			
Arrangement begin schooljaar	Cluster	Groep	Aantal	Arrangementen eind schooljaar	Cluster	Groep	Aantal
	1				1		
	2	6	1		2	6	1
	3				3		
	4				4		
	groeps				groeps		

		Totaal		1			Totaal		1
Thema	School & omgeving Passend onderwijs en zorg				Thema	School & omgeving Passend onderwijs en zorg			
Aantal kinderen ingestroomd van de Globe en de Horizon (hoeveel en in welke groep)	1 groep 6				Aantal verwijzingen SBO (geldt alleen voor regulier onderwijs. Hoeveel en in welke groep)	0			
Aantal kinderen ingestroomd vanuit andere reguliere basisscholen (hoeveel en in welke groep)	1 groep 7 1 groep 8				Aantal verwijzingen SO (geldt alleen voor regulier onderwijs. Hoeveel en in welke groep)	0			
Aantal kinderen uitgestroomd naar andere reguliere basisscholen (hoeveel en in welke groep)	1 groep 6				Aantal verwijzingen SO naar SBO (geldt alleen voor SBO. Hoeveel en in welke groep)	0			
					Aantal terugplaatsingen SBO naar regulier (in te vullen door SBO)	0			
					Aantal kinderen Top-klas (hoeveel en in welke groep)	3			

Inventarisatie van de ontwikkelpunten is uitgevoerd aan de hand van:  
 Zie voor en uitgebreider overzicht van alle indicatoren het document [overzicht onderdelen kwaliteitszorg en kwaliteitsbeleid op stichtingsniveau](#) en [overzicht](#)

## onderdelen kwaliteitszorg en kwaliteitsbeleid op schoolniveau

Beleidsdocumenten	Zelfevaluaties	Evaluaties belanghebbenden, betrokkenen en externen
Schoolplan 2015-2019	Evaluaties schoolresultaten (Ultimview/ParnasSys)	Waarderingen ouders
School Ondersteunings Profiel	Bevindingen klassenconsultaties	Waardering leerlingen
Meerjarenbegroting	Verbeterplannen	Waarderingen personeel
Deel-regioplan Plein Midden Twente	Evaluatiegesprekken met personeel	Uitkomsten externe audit
Lokaal beleid, beleid ministerie OCW	Relevante ontwikkelingen	

Voor het uitwerken van de ontwikkelpunten op schoolniveau, hanteren we de indeling van ons strategisch beleid. De ontwikkelpunten kunnen worden ondergebracht in deze 4 speerpunten. Soms heeft een ontwikkelpunt raakvlakken met meerdere speerpunten. In dat geval kiezen we ervoor om het ontwikkelpunt in één speerpunt uit te werken.

Speerpunt 1: Eigentijds Onderwijs		
Jaarplan		
Ontwikkelpunt 1: Mensen in hun kracht zetten		
Het 'why' <i>Wat is aanleiding en reden voor dit ontwikkelpunt</i>	Doel/resultaat	Stappen/acties
Kind centraal.	Meer gepersonaliseerd onderwijs.	Diagnostische gesprekken voeren. Meer eigenaarschap geven aan leerlingen. Meer aandacht voor coöperatieve werkvormen en talenten.

Jaarverslag	
Ontwikkelpunt 1: (invullen ontwikkelpunt)	
Evaluatie januari: <i>Loopt dit volgens planning? Waarom wel/ niet?</i>	Eindevaluatie juni: <i>Doel gerealiseerd? Waarom wel/ niet? Wat is het vervolg?</i>
We zijn t.a.v van de diagnostische gesprekken goed in ontwikkeling. Er zijn studiemiddagen georganiseerd en er is een werkgroep geformeerd. Meer eigenaarschap geven aan leerlingen is een aanzet toe gegeven d.m.v. de gesprekken en hier komt meer aandacht voor.	Doel realisatie juli 2019. Dit loopt volgens planning  Blijft aandachtspunt team en staf/zorg vergadering. Komt het komend jaar terug op studiemiddagen.



Jaarplan		
Ontwikkelpunt 2: Eigentijdse werkvormen		
Het 'why' <i>Wat is aanleiding en reden voor dit ontwikkelpunt</i>	Doel/resultaat	Stappen/acties
Eigentijdse werkvormen. Ontwikkelingen van het kind moeten passen bij de ontwikkeling in de maatschappij.	Het kind leert eigentijdse vaardigheden.	Coöperatieve werkvormen. Inzet van ICT.

Jaarverslag	
Ontwikkelpunt 2: (invullen ontwikkelpunt)	
Evaluatie januari: <i>Loopt dit volgens planning?</i> <i>Waarom wel/niet?</i>	Eindevaluatie juni: <i>Doel gerealiseerd?</i> <i>Waarom wel/niet?</i> <i>Wat is het vervolg?</i>
We zijn ons aan het oriënteren op nieuwe methodes . We hebben chromebooks ingezet.  In Onderbouw komen al verschillende coöperatieve werkvormen aan bod.	We zijn bezig met een mediaprotocol waarin diverse ICT activiteiten en afspraken voor kinderen en leerkracht zijn omschreven. Presentatie protocol oktober 2017. Verdere implementatie en bekwaming van de leerkracht. Training en begeleiding van externe deskundige.

Jaarplan		
Ontwikkelpunt 3: Borging		
Het 'why' <i>Wat is aanleiding en reden voor dit ontwikkelpunt</i>	Doel/resultaat	Stappen/acties
Het “borgen”. Beter zicht te krijgen in de te nemen stappen en continuïteit.	Uitvoeren en evalueren van gemaakte afspraken. Document voor alle leerkrachten als naslagwerk.	Ontwikkelen van een format te gebruiken voor alle vakken.

Jaarverslag	
Ontwikkelpunt 3: (invullen ontwikkelpunt)	
Evaluatie januari: <i>Loopt dit volgens planning?</i>	Eindevaluatie juni: <i>Doel gerealiseerd?</i>

<i>Waarom wel/niet?</i>	<i>Waarom wel/niet?</i> <i>Wat is het vervolg?</i>
Het format is nog niet klaar. Wel ligt er een uitgebreid ICT protocol.	Format gerealiseerd december 2017. ICT protocol hierbij meegenomen.

Jaarplan Ontwikkelpunt 4: Ouderpartnerschap		
Het 'why' <i>Wat is aanleiding en reden voor dit ontwikkelpunt</i>	Doel/resultaat	Stappen/acties
Meer betrokkenheid bij ontwikkeling van het kind en school.	Kwaliteit en kennis van ouders gebruiken.	Denktank sociaal emotionele ontwikkeling.

Jaarverslag Ontwikkelpunt 4: (invullen ontwikkelpunt)	
Evaluatie januari: <i>Loopt dit volgens planning?</i> <i>Waarom wel/niet?</i>	Eindevaluatie juni: <i>Doel gerealiseerd?</i> <i>Waarom wel/niet?</i> <i>Wat is het vervolg?</i>
Werkgroep opstarten	

Speerpunt 2: Personeel		
Jaarplan Ontwikkelpunt 1: Kwaliteiten		
Het 'why' <i>Wat is aanleiding en reden voor dit ontwikkelpunt</i>	Doel/resultaat	Stappen/acties
Versterking van eigentijds onderwijs. Versterking kwaliteiten personeel, mensen in hun kracht zetten.	Gebruik maken van kwaliteiten personeel.	Gesprekken voeren met behulp van MOOI. Inzetten van kwaliteiten en het werken aan ontwikkelpunten. Luisterend oor gedurende schooljaar.

Jaarverslag Ontwikkelpunt 1: (invullen ontwikkelpunt)	
Evaluatie januari:	Eindevaluatie juni:

<i>Loopt dit volgens planning? Waarom wel/niet?</i>	<i>Doel gerealiseerd? Waarom wel/niet? Wat is het vervolg?</i>
Volgens MOOI. Monitoring in de staf en strategisch beraad.	

Jaarplan Ontwikkelpunt 2: Werkplezier		
Het 'why' <i>Wat is aanleiding en reden voor dit ontwikkelpunt</i>	Doel/resultaat	Stappen/acties
We willen enthousiaste en gelukkige leerkrachten voor de groep.	Motivatie verhogen van team en leerlingen.	Ruimte geven en waarderen van initiatieven van leerkrachten. Daar waar mogelijk is deze gebruiken. Persoonlijk aandacht geven.

Jaarverslag Ontwikkelpunt 2: (invullen ontwikkelpunt)	
Evaluatie januari: <i>Loopt dit volgens planning? Waarom wel/niet?</i>	Eindevaluatie juni: <i>Doel gerealiseerd? Waarom wel/niet? Wat is het vervolg?</i>

Jaarplan Ontwikkelpunt 3: Scholing		
Het 'why' <i>Wat is aanleiding en reden voor dit ontwikkelpunt</i>	Doel/resultaat	Stappen/acties
Continuering van onderwijskwaliteit. Kansen bieden.	Persoonlijke ontwikkeling.	Studiedagen. Informereren en honoreren van nascholing. Leren van elkaar.

Jaarverslag Ontwikkelpunt 3: (invullen ontwikkelpunt)	
Evaluatie januari: <i>Loopt dit volgens planning? Waarom wel/niet?</i>	Eindevaluatie juni: <i>Doel gerealiseerd? Waarom wel/niet? Wat is het vervolg?</i>

--	--

Speerpunt 3: Doorgaande ontwikkelingslijnen		
Jaarplan Ontwikkelpunt 1: Rekenen		
Het 'why' <i>Wat is aanleiding en reden voor dit ontwikkelpunt</i>	Doel/resultaat	Stappen/acties
Ingezette ontwikkeling vervolgen met behulp van WIG.	Continuïteit en kwaliteitsverhoging.	Begeleiding rekencoördinatoren. Klassenbezoeken. Rekenbijeenkomsten.

Jaarverslag Ontwikkelpunt 1: (invullen ontwikkelpunt)	
Evaluatie januari: <i>Loopt dit volgens planning?</i> <i>Waarom wel/niet?</i>	Eindevaluatie juni: <i>Doel gerealiseerd?</i> <i>Waarom wel/niet?</i> <i>Wat is het vervolg?</i>
Evaluatie in staf met Marianne Espeldoorn. Analyseren CITO resultaten.	

Jaarplan Ontwikkelpunt 2: Onderbouwd		
Het 'why' <i>Wat is aanleiding en reden voor dit ontwikkelpunt</i>	Doel/resultaat	Stappen/acties
Versterking individueel onderwijs/ eigentijds onderwijs groep 1 en 2.	Ontwikkeling van leerling stimuleren en verbeteren.	Teamvergaderingen. Begeleiding Ilse Stevelink. Aanvullen materialen. Leren van elkaar.

Jaarverslag Ontwikkelpunt 2: (invullen ontwikkelpunt)	
Evaluatie januari: <i>Loopt dit volgens planning?</i> <i>Waarom wel/niet?</i>	Eindevaluatie juni: <i>Doel gerealiseerd?</i> <i>Waarom wel/niet?</i> <i>Wat is het vervolg?</i>
Doorlopende evaluatie tijdens verschillende bijeenkomsten.	

Evaluatie in staf.	
--------------------	--

Jaarplan Ontwikkelpunt 3: Begrijpend lezen / luisteren		
Het 'why' <i>Wat is aanleiding en reden voor dit ontwikkelpunt</i>	Doel/resultaat	Stappen/acties
Verbeteren van het begrijpen van de wereld.	Werken aan tekstbegrip en luister attitude om de vaardigheid om de wereld te begrijpen te verhogen.	Voortgang werkgroep. Keuze werkwijze.

Jaarverslag Ontwikkelpunt 3: (invullen ontwikkelpunt)	
Evaluatie januari: <i>Loopt dit volgens planning?</i> <i>Waarom wel/niet?</i>	Eindevaluatie juni: <i>Doel gerealiseerd?</i> <i>Waarom wel/niet?</i> <i>Wat is het vervolg?</i>
Bijeenkomsten werkgroep en evaluatie met Nicolette Korenblik.	Bespreking van voorlopige keuze.

Jaarplan Ontwikkelpunt 4: Zaakvakken eigentijds		
Het 'why' <i>Wat is aanleiding en reden voor dit ontwikkelpunt</i>	Doel/resultaat	Stappen/acties
De gebruikte methodes passen niet meer bij de huidige tijd\ Vergaren van “actuele” informatie op een eigentijdse wijze.	Kinderen verrijken met informatie die ze kunnen verwerken op een eigentijdse manier.	Opstarten van informatievoorziening. Keuze bepalen.

Jaarverslag Ontwikkelpunt 4: (invullen ontwikkelpunt)	
Evaluatie januari: <i>Loopt dit volgens planning?</i> <i>Waarom wel/niet?</i>	Eindevaluatie juni: <i>Doel gerealiseerd?</i> <i>Waarom wel/niet?</i> <i>Wat is het vervolg?</i>
Eerste evaluatie over stand van zaken	

--

Speerpunt 4: Kwaliteitszorg		
Jaarplan		
Ontwikkelpunt 1: Verbetering kwaliteitszorg		
Het 'why' <i>Wat is aanleiding en reden voor dit ontwikkelpunt</i>	Doel/resultaat	Stappen/acties
Verbetering en verantwoording naar alle belanghebbenden.	Uniforme verslaglegging	Bijeenkomsten staf / zorg en Strategisch Beraad.

Jaarverslag	
Ontwikkelpunt 1: (invullen ontwikkelpunt)	
Evaluatie januari: <i>Loopt dit volgens planning? Waarom wel/ niet?</i>	Eindevaluatie juni: <i>Doel gerealiseerd? Waarom wel/ niet? Wat is het vervolg?</i>
Doorlopende evaluatie tijdens vergaderingen.	

Jaarplan		
Ontwikkelpunt 2: Leren van elkaar		
Het 'why' <i>Wat is aanleiding en reden voor dit ontwikkelpunt</i>	Doel/resultaat	Stappen/acties
Verbetering van eigen kwaliteiten.	Werken aan een professionele werkcultuur.	Klassenbezoeken, kijken bij elkaar door diverse geledingen.

Jaarverslag	
Ontwikkelpunt 2: (invullen ontwikkelpunt)	
Evaluatie januari: <i>Loopt dit volgens planning? Waarom wel/ niet?</i>	Eindevaluatie juni: <i>Doel gerealiseerd? Waarom wel/ niet? Wat is het vervolg?</i>
Tijdens teamvergaderingen. Overleg in staf / zorg en werkgroepen. Bespreking met specialisten/ begeleiders.	

Jaarplan		
Ontwikkelpunt 3: Data analyse		
Het 'why'	Doel/resultaat	Stappen/acties

<i>Wat is aanleiding en reden voor dit ontwikkelpunt</i>		
Behouden en verbeteren van de leerresultaten.	Inzichtelijk maken van resultaten en hierdoor betrokkenheid vergroten.	Zorgbijeenkomsten. Staf / zorg vergadering. Teambespreking aan de hand van de gegevens.

Jaarverslag Ontwikkelpunt 3: (invullen ontwikkelpunt)	
Evaluatie januari: <i>Loopt dit volgens planning?</i> <i>Waarom wel/ niet?</i>	Eindevaluatie juni: <i>Doel gerealiseerd?</i> <i>Waarom wel/ niet?</i> <i>Wat is het vervolg?</i>
Zie zorg/ toetskalender. Tijdens besprekingen door IB en staf	